



## **ИНСТРУКЦИЯ по заполнению АНКЕТЫ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА АО «НПФ электроэнергетики»**

Анкета физического лица (далее – Анкета) должна быть заполнена разборчиво, без исправлений и помарок. Все поля заполняются согласно содержащимся в них указаниям.

Заполненная Анкета обязательно подписывается Вами или Вашим уполномоченным представителем в поле, отмеченном символом «√», с проставлением даты заполнения Анкеты и расшифровкой подписи (инициалов и фамилии подписанта).

### **Раздел «Категория»**

*«Вкладчик»* – выбирается в случае, если Вы заключаете (заключили) с Фондом договор о негосударственном пенсионном обеспечении (далее – договор НПО).

*«Застрахованное лицо»* – выбирается в случае, если Вы заключаете (заключили) с Фондом договор об обязательном пенсионном страховании (далее – договор ОПС).

*«Участник»* – выбирается в случае, если Вы являетесь лицом, которому в соответствии с заключенным между Вкладчиком и Фондом договором НПО должны производиться или производятся выплаты негосударственной пенсии.

*«Правопреемник»* – выбирается в случае, если Вы являетесь лицом, которому Фонд:

- будет обязан в случае смерти Участника в соответствии с договором НПО выплатить средства пенсионных резервов,
- будет обязан выплатить в соответствии с договором об ОПС средства пенсионных накоплений умершего застрахованного лица.

*«Представитель Вкладчика-юридического лица»* – выбирается в случае, если Вы являетесь лицом, которое действует от имени и по поручению Вкладчика-юридического лица на основании доверенности или иного документа, или в силу закона. При этом в Анкете заполняются только Разделы 1-6 согласно содержащимся в них указаниям.

*«Представитель Вкладчика-физического лица, застрахованного лица, участника или правопреемника»* – выбирается в случае, если Вы являетесь лицом, которое действует от имени и по поручению Вкладчика-физического лица/ застрахованного лица/ участника/ правопреемника на основании доверенности или иного документа, или в силу закона. При этом в Анкете заполняются только Разделы 1-6 согласно содержащимся в них указаниям.

*«Бенефициарный владелец физического лица»* – выбирается в случае, если Вы являетесь лицом, имеющим возможность контролировать действия Вкладчика-физического лица/ застрахованного лица/ участника/ правопреемника. При этом в Анкете заполняются только Разделы 1-6 согласно содержащимся в них указаниям.

### **Раздел 1**

- пункты 1.1-1.14 заполняются на основании действующего документа, удостоверяющего личность;
- пункты 1.16-1.17 заполняются при наличии СНИЛС и/или ИНН;
- пункт 1.18 – мобильный номер телефона рекомендуем указывать в обязательном порядке в целях его использования для авторизации в Личном кабинете клиента, а также оперативного обеспечения связи с Вами. При заполнении иного номера телефона (рабочий, домашний) обязательно укажите телефонный код города.

## **Раздел 2**

– заполняется, если Вы являетесь иностранным лицом или лицом без гражданства и проживаете на территории Российской Федерации, в ином случае оставьте данные пункты незаполненными.

## **Раздел 3**

– заполняется только в том случае, если Вы являетесь индивидуальным предпринимателем, заключившим Договор НПО в интересах своих работников, в ином случае оставьте данные пункты незаполненными.

## **Раздел 4**

– заполняется в случае, если Анкета подписывается Вашим уполномоченным представителем, действующим на основании доверенности или иного документа, или в силу закона, с указанием реквизитов документа, подтверждающего законность представителя. При этом обязательно должна быть предоставлена Анкета на соответствующего представителя.

## **Раздел 5**

– пункт 5.1: *Публичное должностное лицо (ПДЛ)* – любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию или предоставляющее какую-либо публичную услугу. В случае Вашей принадлежности к указанным ниже категориям ПДЛ, необходимо поставить отметку в поле «Да», указав при этом полное наименование должности, занимаемой Вами в течение последних 12 месяцев, наименование и адрес работодателя, а также источник происхождения денежных средств (пп.5.1.1–5.1.3).

Для определения Вашей принадлежности к ПДЛ можете воспользоваться следующим справочником должностей ПДЛ:

<i>Иностранное публичное должностное лицо (ИПДЛ)</i> – любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства, или лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для иностранного государства, в том числе для публичного ведомства или государственного предприятия, либо лицо, ранее занимавшее публичную должность, с момента сложения полномочий которого прошло менее 1 года.	
К данной категории могут быть отнесены следующие граждане иностранных государств:	
	Главы государств (в том числе правящие королевские династии) или правительств
	Министры, их заместители и помощники
	Высшие правительственные чиновники
	Должностные лица судебных органов власти «последней инстанции» (Верховный, Конституционный суд), на решение которых не подается апелляция
	Государственный прокурор и его заместители
	Высшие военные чиновники
	Руководители и члены Советов директоров Национальных банков;
	Послы
	Руководители государственных корпораций
	Члены Парламента или иного законодательного органа
	Руководители политических партий
К <i>международным публичным должностным лицам (МПДЛ)</i> относятся граждане Российской Федерации или иностранных государств, являющихся должностными лицами публичных международных организаций и обличенных общественным доверием. В частности, к ним относятся руководители и заместители международных публичных организаций (ООН, ОЭСР, ОПЕК, Олимпийский комитет, Всемирный банк, Европарламента, Международные судебные организации - Суд по правам человека, Гаагский трибунал и др.), уполномоченные такими организациями действовать от их имени.	
К <i>российским публичным должностным лицам (РПДЛ)</i> могут быть отнесены следующие граждане Российской Федерации:	
	Президент Российской Федерации
	Председатель Правительства Российской Федерации;
	Первый заместитель Председателя Правительства Российской Федерации;
	Заместитель Председателя Правительства Российской Федерации - полномочный представитель Президента Российской Федерации в федеральном округе
	Заместитель Председателя Правительства Российской Федерации
	Заместитель Председателя Правительства Российской Федерации - Руководитель Аппарата Правительства Российской Федерации
	Министр Российской Федерации - полномочный представитель Президента Российской Федерации в

федеральном округе
Министр Российской Федерации - Руководитель Аппарата Правительства Российской Федерации
Федеральный министр;
Чрезвычайный и Полномочный Посол Российской Федерации (в иностранном государстве)
Постоянный представитель (представитель, постоянный наблюдатель) Российской Федерации при международной организации (в иностранном государстве)
Председатель Совета Федерации Федерального Собрания
Первый заместитель, заместитель Председателя Совета Федерации Федерального Собрания
Председатель, заместитель председателя комитета (комиссии) Совета Федерации Федерального Собрания
Член комитета (комиссии) Совета Федерации Федерального Собрания
Председатель Государственной Думы Федерального Собрания
Первый заместитель, заместитель Председателя Государственной Думы Федерального Собрания
Председатель, заместитель председателя комитета (комиссии) Государственной Думы Федерального Собрания
Председатель подкомитета комитета Государственной Думы Федерального Собрания
Член комитета (комиссии) Государственной Думы Федерального Собрания
Председатель Конституционного Суда Российской Федерации
Заместитель Председателя Конституционного Суда Российской Федерации
Судья - секретарь Конституционного Суда Российской Федерации
Судья Конституционного Суда Российской Федерации
Председатель Верховного Суда Российской Федерации
Первый заместитель, заместитель Председателя Верховного Суда Российской Федерации
Судья Верховного Суда Российской Федерации
Генеральный прокурор Российской Федерации
Председатель Следственного комитета Российской Федерации
Секретарь Совета Безопасности Российской Федерации
Уполномоченный по правам человека
Руководитель высшего государственного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации
Председатель Счетной палаты
Заместитель Председателя Счетной палаты
Аудитор Счетной палаты
Председатель Центрального банка Российской Федерации
Председатель Центральной избирательной комиссии Российской Федерации
Заместитель Председателя Центральной избирательной комиссии Российской Федерации
Секретарь Центральной избирательной комиссии Российской Федерации
Член Центральной избирательной комиссии Российской Федерации (замещающий должность на постоянной основе)
Председатель федерального суда
Заместитель Председателя федерального суда
Судья федерального суда
Генеральный директор Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации
Руководитель, заместитель руководителя, член правления государственной корпорации и иных организаций, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов
Иные должности федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации

– пункт 5.2 – в случае если Вы являетесь супругом или близким родственником ПДЛ необходимо поставить отметку в поле «Да», указав при этом Вашу степень родства, фамилию, имя, отчество (если имеется) родственника и полное наименование занимаемой им должности (пп.5.2.1-5.2.3).

## **Раздел 6**

– обязательно ответьте (поставьте отметку) на указанный в разделе вопрос.

## **Раздел 7**

*Бенефициарный владелец* – физическое лицо, которое имеет возможность контролировать действия клиента, осуществляемые в рамках обслуживания в Фонде, либо существенно влиять на принятие решений, связанных с обслуживанием в Фонде:

- при отсутствии бенефициарного владельца отметьте поле «Нет»;
- в случае если Вы имеете бенефициарного владельца, отметьте поле «Да». При ответе «Да» обязательно должна быть предоставлена Анкета на соответствующего бенефициарного владельца.

## **Раздел 8**

– пункт 8.1 – выбирается (ставится отметка) один из предлагаемых вариантов. При выборе варианта необходимо учитывать вид заключаемого (заключенного) договора: договор ОПС и/ или договор НПО.

– пункт 8.2 – выбирается (ставится отметка) один из предлагаемых вариантов. При выборе варианта необходимо учитывать следующее:

*«Краткосрочный»* – выбирается в случае, если условиями договора НПО предусмотрен короткий срок (до 12 месяцев) исполнения Фондом обязательств по договору НПО, в ином случае выбирается *«Долгосрочный»*.

– пункт 8.3 – самостоятельно оцените Ваше финансовое положение, выбрав (ставится отметка) один из предлагаемых вариантов. При выборе варианта, например, можно учитывать следующее:

*«Нестабильное»* выбирается в случае, если арбитражным судом признано обоснованным заявление о признании гражданина банкротом, в ином случае выбирается *«Стабильное»*.

– пункт 8.4 – самостоятельно оцените Вашу деловую репутацию, выбрав (ставится отметка) один из предлагаемых вариантов. При выборе варианта, например, можно учитывать следующее:

*«Отрицательная»* выбирается в случае, если арбитражным судом признано обоснованным заявление о признании гражданина банкротом, в ином случае выбирается *«Положительная»*.

– пункт 8.5 – выбирается (ставится отметка) один из предлагаемых вариантов. При выборе варианта необходимо учитывать следующее:

- *«Отсутствует»* – выбирается в случае, если Вы не осуществляете коммерческую деятельность (не являетесь индивидуальным предпринимателем);
- *«Получение прибыли от реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг»* – выбирается в случае, если Вы являетесь индивидуальным предпринимателем;
- *«Иное (указать)»* – укажите альтернативный вариант Вашей финансово-хозяйственной деятельности, при отличии от вариантов, указанных в пункте 8.5.

– пункт 8.6 – выбирается (ставится отметка) один или несколько из предлагаемых вариантов. При выборе вариантов необходимо учитывать следующее:

- *«Доход по основному месту работы, включая доход от работы по совместительству»* – выбирается в случае, если основным источником поступления денежных средств в Фонд являются Ваша заработная плата и/ или отчисления работодателя;
- *«Личные накопления»* – выбирается в случае, если основным источником поступления денежных средств в Фонд не является заработная плата (например, доход от недвижимости, доход от операций с денежными средствами на финансовом рынке);
- *«Иное (указать)»* – укажите альтернативный источник происхождения денежных средств, при отличии от вариантов, указанных в пункте 8.6.